УТВЕРЖДЕНО

 постановлением администрации

 ЗАТО Звёздный

 от 24.01.2020 № 51

**Муниципальное задание**

**муниципальному бюджетному учреждению Средняя общеобразовательная школа ЗАТО Звёздный**

**на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов**

**РАЗДЕЛ I**

1. Наименование муниципальной услуги: реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования.

2. Потребители муниципальной услуги: физические лица.

3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателя | Еди-ница изме-рения | Формула расчёта | Значения показателей качества муниципальной услуги | Источник информации о значении показателя (исходные данные для её расчёта) |
| отчётный финансо-вый год(2018) | текущий финансо-вый год(2019) | очередной финансо-вый год(2020) | первый год пла-нового периода(2021) | второй год пла-нового периода(2022) |
| 1. Доля обучающихся 1-4-х классов, освоивших программы начального общего образования | % | Чу : Чо \* 100, где: Чу – число успевающих; Чо – число обучающихся | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Внутренний мониторинг деятельности учреждения |
| 2. Средний балл по результатам мониторинговых обследований обучающихся 4-х классов  | балл | СБзв : СБпк ≥ 1, где: СБзв – средний балл по результатам мониторинговых обследований обучающихся 4-х классов ЗАТО Звёздный; СБпк – средний балл по результатам мониторинговых обследований обучающихся 4-х классов по Пермскому краю | ≥ 1 | ≥ 1 | ≥ 1 | ≥ 1 | ≥ 1 | Протоколы Регионального Центра оценки качества образования |
| 3. Укомплектованность кадрами | % | Укф : Укп. \* 100,где: Укф – укомп-лектованность кадрами (факт);Укп – укомплекто-ванность кадрами (план) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Штатное расписание, тарификационный список, утверждён-ные приказом руководителя учреждения  |
| 4. Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую категории | % | Кк : Кауп \* 100, где: Кк – количество административно-управленческих и педагогических работников с высшей и первой категориями; Кауп – количество административно-управленческих и педагогических работников | 65 | 70 | 70 | 70 | 70 | Форма ОО-1 «Сведения об орга-низации, осуществ-ляющей подготов-ку по образова-тельным програм-мам начального общего, основного общего, среднего общего образова-ния», утверждён-ная приказом Росстата от 12.08.2019 № 441 |
| 5. Доля учителей, имеющих высшее профессиональное образование | % | Уво : Ку \* 100, где: Уво – количество учителей, имеющих высшее профессиональное образование; Ку – количество учителей  | 89 | 90 | 90 | 90 | 90 | Форма ОО-1 «Сведения об орга-низации, осущест-вляющей подготов-ку по образова-тельным програм-мам начального общего, основного общего, среднего общего образова-ния», утверждён-ная приказом Росстата от 12.08.2019 № 441 |
| 6. Процент обоснованных жалоб потребителей, поступивших в вышестоящие и надзорные органы, по которым были приняты меры  | % | Жм : Ж \* 100,где: Жм – число обоснованных жалоб потребите-лей, поступивших в отчётном периоде в вышестоящие и надзорные органы, по которым в отчётном периоде были приняты меры;Ж – число обосно-ванных жалоб потребителей, поступивших в отчётном периоде в вышестоящие и надзорные органы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Жалобы потребителей и сведения о принятых по ним мерах в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» |

3.2. Объём муниципальной услуги (в натуральных показателях).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Значение показателей объёма муниципальной услуги | Источник информации о значении показателя |
| отчётныйфинансовыйгод(2018) | текущийфинансовыйгод(2019) | очереднойфинансовыйгод(2020) | первыйгодплановогопериода(2021) | второйгодплановогопериода(2022) |
| 1. Количество обучающихся, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)  | человек | 425 | 423 | 442 | 442 | 442 | Форма ОО-1 «Сведения об организации, осущест-вляющей подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образо-вания», утверждённая приказом Росстата от 12.08.2019 № 441 |

4. Порядок оказания муниципальной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Закон Пермского края от 12.03.2014 № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае»;

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.11.2002 № 44 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.4.2.1178-02 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях»;

Устав МБУ СОШ ЗАТО Звёздный.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Звёздный Пермского края и на сайте Муниципального бюджетного учреждения Средняя общеобразовательная школа ЗАТО Звёздный<http://zvezdny-school.permarea.ru/>  | В соответствии с пунктами 3, 4 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582  | Не позднее 10 рабочих дней после их изменений |
| Информирование родителей (законных представителей) – потребителей услуги в устной (при их личном обращении или по телефону), по электронной почте или письменной форме в учреждении | Информация об оказываемой муниципальной услуге | По мере обращения |
| Размещение информации на информационных стендах в помещении учреждения  | Информация об оказываемой муниципальной услуге | По мере изменения информации |
| Размещение информации в информационном бюллетене администрации ЗАТО Звёздный «Вестник Звёздного» | Информация об оказываемой муниципальной услуге | По мере изменения информации |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

 ликвидация учреждения;

 реорганизация учреждения;

 перераспределение полномочий, повлёкшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;

 исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ);

 иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимые в краткосрочной перспективе.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе, отсутствуют.

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

 Контроль за оказанием услуг в рамках муниципального задания осуществляется уполномоченным отделом администрации ЗАТО Звёздный посредством сбора и анализа Формы ОО-1 «Сведения об организации, осуществляющей подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», утверждённой приказом Росстата от 17.08.2016 № 429, публичных отчётов руководителя учреждения, результатов внутреннего мониторинга деятельности учреждения (далее – отчётность).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Отделы администрации ЗАТО Звёздный, осуществляющие контроль за оказанием услуг |
| Последующий контроль в форме камеральной проверки отчётности | Ежеквартально  | Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный |
| Последующий контроль в форме выездной проверки | В соответствии с планом, графиком проведения выездных проверок, но не реже двух раз в год | Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный; финансовый отдел администрации ЗАТО Звёздный;общий отдел администрации ЗАТО Звёздный |
| Внеплановая проверка по обращениям, жалобам и предложениям родителей (законных представителей) – потребителей услуги, надзорных органов и др.  | По мере необходимости (в случае получения обращений, жалоб, предложений родителей (законных представителей) – потребителей услуги, надзорных органов и др.) | Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный |

8. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания.

8.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания.

Отчёт об исполнении муниципального задания

МБУ СОШ ЗАТО Звёздный

(наименование учреждения)

по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать отчётный период)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателя | Единица измерения | Значение, утверждённое в муниципальном задании на очередной финансовый год | Фактическое значение за отчётный период | Характеристика причин отклонений от запланированных значений | Источник(и) информации о фактическом значении показателя \* |
| Объёмы муниципальной услуги в натуральных показателях (по итогам квартала, года) |
| 1. Количество обучающихся, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)  | человек | 442 |  |  |  |
| Качество оказываемой услуги (по итогам года) |
| 1. Доля обучающихся 1-4-х классов, освоивших программы начального общего образования | % | 100 |  |  |  |
| 2. Средний балл по результатам мониторинговых обследований обучающихся 4-х классов  | балл | ≥ 1 |  |  |  |
| 3. Укомплектованность кадрами | % | 100 |  |  |  |
| 4. Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую категории | % | 70 |  |  |  |
| 5. Доля учителей, имеющих высшее профессиональное образование | % | 90 |  |  |  |
| 6. Процент обоснованных жалоб потребителей, поступивших в вышестоящие и надзорные органы, по которым были приняты меры | % | 0 |  |  |  |

\* источник информации о фактическом значении показателя в соответствии с графой 9 таблицы 3.1 и графой 8 таблицы 3.2.

8.2. Сроки представления отчётов об исполнении муниципального задания:

 по итогам квартала – не позднее 10 числа месяца, следующего за отчётным периодом;

 по итогам года – не позднее 15 числа месяца, следующего за отчётным периодом.

8.3. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания отсутствуют.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания, отсутствует.

**РАЗДЕЛ II**

1. Наименование муниципальной услуги: реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования.

2. Потребители муниципальной услуги: физические лица.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателя | Еди-ница измере-ния | Формула расчёта | Значения показателей качества муниципальной услуги | Источник информации о значении показателя (исходные данные для её расчёта) |
| отчётный финансо-вый год(2018) | текущий финансо-вый год(2019) | очередной финансо-вый год(2020) | первый год пла-нового периода(2021) | второй год пла-нового периода(2022) |
| 1. Укомплектованность кадрами | % | Укф : Укп. \* 100,где: Укф – укомп-лектованность кадрами (факт);Укп – укомплекто-ванность кадрами (план) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Штатное расписание, тарификационный список, утверждённые приказом руководителя |
| 2. Доля обучающихся, освоивших программы начального общего образования | % | Чу : Чо \* 100, где: Чу – число успевающих; Чо – число обучающихся | 99,5 | 100 | 100 | 100 | 100 | Внутренний мониторинг деятельности учреждения |
| 3. Процент обоснованных жалоб потребителей, поступивших в вышестоящие и надзорные органы, по которым были приняты меры  | % | Жм : Ж \* 100,где: Жм – число обоснованных жалоб потребите-лей, поступивших в отчётном периоде в вышестоящие и надзорные органы, по которым в отчётном периоде были приняты меры;Ж – число обосно-ванных жалоб потребителей, поступивших в отчётном периоде в вышестоящие и надзорные органы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Жалобы потребителей и сведения о принятых по ним мерах в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» |

3.2. Объём муниципальной услуги (в натуральных показателях).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Значение показателей объёма муниципальной услуги | Источник информации о значении показателя |
| отчётныйфинансовыйгод(2018) | текущийфинансовыйгод(2019) | очереднойфинансовыйгод(2020) | первый годплановогопериода(2021) | второй годплановогопериода(2022) |
| 1. Количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ),в том числепо основным адаптированным программам в специальных классах для лиц с ограниченными возможностями здоровья;в классах совместно с другими обучающимися;на дому по медицинским заключениям | человек | 33 | 247143 | 307203 | 307203 | 307203 | Форма ОО-1 «Сведения об организации, осуществляющей подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», утверждённая приказом Росстата от 12.08.2019 № 441 |

4. Порядок оказания муниципальной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Закон Пермского края от 12.03.2014 № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае»;

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.11.2002 № 44 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.4.2.1178-02 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях»;

Устав МБУ СОШ ЗАТО Звёздный.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Звёздный Пермского края и на сайте Муниципального бюджетного учреждения Средняя общеобразовательная школа ЗАТО Звёздный <http://zvezdny-school.permarea.ru/>  | В соответствии с пунктами 3, 4 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582  | Не позднее 10 рабочих дней после их изменений |
| Информирование родителей (законных представителей) – потребителей услуги в устной (при их личном обращении или по телефону), по электронной почте или письменной форме в учреждении | Информация об оказываемой муниципальной услуге | По мере обращения |
| Размещение информации на информационных стендах в помещении учреждения  | Информация об оказываемой муниципальной услуге | По мере изменения информации |
| Размещение информации в информационном бюллетене администрации ЗАТО Звёздный «Вестник Звёздного» | Информация об оказываемой муниципальной услуге | По мере изменения информации |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

 ликвидация учреждения;

 реорганизация учреждения;

 перераспределение полномочий, повлёкшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;

 исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ);

 иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимые в краткосрочной перспективе.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе, отсутствуют.

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

 Контроль за оказанием услуг в рамках муниципального задания осуществляется уполномоченным отделом администрации ЗАТО Звёздный посредством сбора и анализа Формы ОО-1 «Сведения об организации, осуществляющей подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», утверждённой приказом Росстата от 12.08.2019 № 441, публичных отчётов руководителя учреждения, результатов внутреннего мониторинга деятельности учреждения (далее – отчётность).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Отделы администрации ЗАТО Звёздный, осуществляющие контроль за оказанием услуг |
| Последующий контроль в форме камеральной проверки отчётности | Ежеквартально  | Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный |
| Последующий контроль в форме выездной проверки | В соответствии с планом, графиком проведения выездных проверок, но не реже двух раз в год | Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный; финансовый отдел администрации ЗАТО Звёздный;общий отдел администрации ЗАТО Звёздный |
| Внеплановая проверка по обращениям, жалобам и предложениям родителей (законных представителей) – потребителей услуги, надзорных органов и др.  | По мере необходимости (в случае получения обращений, жалоб, предложений родителей (законных представителей) – потребителей услуги, надзорных органов и др.) | Отдел образования и воспитания администрации ЗАТО Звёздный |

8. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания.

8.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания.

Отчёт об исполнении муниципального задания

МБУ СОШ ЗАТО Звёздный

(наименование учреждения)

по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать отчётный период)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателя | Единица измерения | Значение, утверждённое в муниципальном задании на очередной финансовый год | Фактическое значение за отчётный период | Характеристика причин отклонений от запланированных значений | Источник(и) информации о фактическом значении показателя \* |
| Объёмы муниципальной услуги в натуральных показателях (по итогам квартала, года) |
| 1. Количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ),в том числепо основным адаптированным программам в специальных классах для лиц с ограниченными возможностями здоровья;в классах совместно с другими обучающимися;на дому по медицинским заключениям | человек | 307203 |  |  |  |
| Качество оказываемой услуги (по итогам года) |
| 1. Укомплектованность кадрами | % | 100 |  |  |  |
| 2.Доля обучающихся, освоивших программы начального общего образования | % | 100 |  |  |  |
| 3. Процент обоснованных жалоб потребителей, поступивших в вышестоящие и надзорные органы, по которым были приняты меры  | % | 0 |  |  |  |

\* источник информации о фактическом значении показателя в соответствии с графой 9 таблицы 3.1 и графой 8 таблицы 3.2.

8.2. Сроки представления отчётов об исполнении муниципального задания:

 по итогам квартала – не позднее 10 числа месяца, следующего за отчётным периодом;

 по итогам года – не позднее 15 числа месяца, следующего за отчётным периодом.

8.3. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания отсутствуют.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания, отсутствует.